

קול קורא "מדע, טכנולוגיה והלכה" לשנת 2010 להגשת בקשות לחוגים

1. כללי

- א. משרד המדע והטכנולוגיה (להלן-המשרד) פועל לשם העלאת המודעות הציבורית בתחומי המדע והטכנולוגיה. במסגרת זו, נודעת חשיבות גם לתחום שבו המדע והטכנולוגיה משתלבים בהלכה היהודית היישומית לדורותיה.
- ב. המשרד מעוניין לעודד פעילות הממוקדת בשילוב ובזיקה שבין ההלכה היהודית היישומית ובין ההתפתחויות המדעיות והטכנולוגיות הנמצאות בחזית הידע ואשר להם השפעה מכרעת על חיי היומיום בישראל.
- ג. הפעילות המתוקצבת במסגרת קול קורא מדע, טכנולוגיה והלכה לשנת 2010 מיועדת לקיום חוגי העשרה בנושא המשלב בחינה ויישום נושא מדעי ו/או טכנולוגי ביחס לדינים ולמצוות שעל פיהם מצווים היהודים לנהוג **להוציא עיסוק בתחום השמיטה**.
- ד. המשרד יקצה לקול קורא זה סך של **600 אלף** ₪ להפעלת חוגי העשרה במימון של 50,000 ₪ לחוג; ה. מוסד רשאי להגיש ולזכות בשתי בקשות.

המשרד שומר לעצמו את הזכות לחלק תוספת תקציבית או עודף תקציב כתוצאה מאי ניצול מלוא התקציב בקול קורא אחר בתחום מדע טכנולוגיה והלכה, בין סוגי הפעילויות לפי שיקול דעתו. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת בלבד.

2. למען הסר ספק, יובהר כי פעילות לפי קול קורא זה, שבעדה הוקצה למוסד או שהמוסד קיבל בעדה מימון ממשרד ממשלתי כל שהוא בשנת התקציב בה מוגשת ההצעה, לא תזכה למימון נוסף מהמשרד.

3. להלן דרישות הסף:

- 3.1 המציע הוא מוסד ציבורי, כמשמעו בסעיף 3א לחוק יסודות התקציב, ללא כוונת רווח שבין מטרותיו אחת מאלה: עיסוק במחקר הלכתי – מדעי וטכנולוגי ומתן פתרונות הלכתיים טכנולוגיים, עיסוק בהנחלת דרכי חינוך והוראה בנושאים אלו, עיסוק בהפצת ידע בנושאים אלו, ובלבד שאינו מוסד חינוך שבו ניתן חינוך עד גיל 18, בית-ספר, ישיבה, או כולל (להלן – מוסד חינוך). אולם יצוין כי מוסד חינוך כאמור אשר בין מטרותיו מצוין כי עוסק במחקר או במתן פתרון בתחומי מדע, טכנולוגיה והלכה רשאי להגיש הצעה; (יש לצרף את התקנון לרבות מטרות המוסד).
- במידה והמציע הינו מוסד חינוך, או הפעילות המוצעת מיועדת לתלמידים עד גיל 18, החוג יתקיים בשעות ובמועדים שלא מתקיימים בהם לימודים פורמאליים במערכת החינוך ולא יהיה חלק מתכנית הלימודים של משרד החינוך (יש לצרף הצהרה לעניין זה).
- 3.2 החוג המוצע לא משתייך לפעילות קבועה המתבצעת על ידי המציע, אלא מדובר בתוכנית חדשה אשר גובשה כמענה לקול קורא זה;
- 3.3 המציע הציג בפירוט את האמצעים הדרושים לקיום הפעילות המוצעת על ידו, לרבות תשתית כוח אדם מנוסה ומוסמך, ציוד, מעבדות, מחשבים וכיוצא באלו;
- 3.4 לרשות המציע עומד מבנה מתאים לביצוע הפעילות, שאיננה דירת מגורים פרטית;



- 3.5 למציע ניסיון בהפעלת 3 חוגים בתחום פעילות הקול קורא, במהלך שלוש השנים האחרונות (2008-2010);
- 3.6 מספר המשתתפים בפעילות המוצעת בחוג יישומי לא יפחת מ-10 משתתפים ובחוג עיוני לא יפחת מ-15 משתתפים;
- 3.7 הפעילות המוצעת תתקיים בקביעות לאותה קבוצת משתתפים, יום אחד בשבוע לפחות במשך 3 חודשים, לפחות 24 שעות בתקופה זו, כאשר משך הפעילות למפגש לא תפחת מ-45 דקות;
- 3.8 המציע רשאי להגיש הצעה לחוג שעלותו עולה על הסכום המבוקש להשתתפות המשרד ובלבד שיציג מקורות כספיים מתאימים למימון הסכום העודף (יש לצרף אישור רו"ח על יכולת המציע להשקיע את הסכום העודף ממקורותיו);
- 3.9 לכל חוג יש להגיש הצעה נפרדת;
- 3.10 הפעילות שבעדה מבוקש התקציב לפי קול קורא זה אינה מתוקצבת, נרכשת או נתמכת בשום דרך אחרת, במישרין או בעקיפין, בידי המדינה. למען הסר ספק, הוועדה לא תדון בבקשה אם מבקש התמיכה לא הציג את כלל תוכניות פעילותו המתוקצבת, הנרכשת או הנתמכת בידי המדינה;
- 3.11 הגשת הצהרה לעניין הימנעות מכפל מימון בנוסח המצורף לקול קורא זה;

4. המסמכים המבוקשים :

- 4.1 המציע יצרף להצעה את פרטי הפעילות המוצעת לרבות –
- תעודת רישום התאגדות הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי;
 - תקנון לרבות מטרות המוסד;
 - אישור מלכ"ר מטעם רשויות המס;
 - אישור ניהול ספרי חשבונות כחוק;
 - אם הגוף המציע הינו עמותה, עליו להיות בעל אישור על ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה השוטפת;
 - אישור מטעם עו"ד או רו"ח על מורשי החתימה;
- 4.2 פרטי התכנית לחוג המוצע, לרבות נושא החוג, מספר השעות, אופן העברת החוג (עיוני / מעשי), מספר המשתתפים בחוג.
- 4.3 לוח זמנים מפורט.
- 4.4 פרטים על כוח האדם שיוקצה לחוג, כולל הכשרתם הרלבנטית. יש לצרף את שמות האנשים שיועסקו בחוג במישרין, לרבות השכלתם (תורנית, מדעית, טכנולוגית, חינוכית), ניסיונם וכן לצרף קורות חיים ותעודות.
- 4.5 המציע יצרף להצעתו אישור עקרוני מאת כוח האדם שהוקצה לצורך ביצוע הפעילות על נכונותו להירתם לפעילות במידה ותצא אל הפועל;
- 4.6 פירוט קהל היעד לחוג המוצע.
- 4.7 פירוט הציוד, התשתית והמבנה העומדים לרשות המציע לביצוע החוג.
- 4.8 תקציב החוג לרבות מקורות להשלמת המימון הניתן ע"י המשרד.
- 4.9 המוסד יצרף להצעתו את תוכנית פעילותו הכוללת, המוגשת למשרדי ממשלה אחרים לצורך תקצוב, תמיכה או רכישה לפעילותו;



6. בחירת הזוכים ואמות המידה:

המשרד ימנה ועדה מקצועית לבחינת ההצעות שיתקבלו. הוועדה תמליץ, בהתבסס על אמות המידה הבאות על ההצעות הראויות למימון.

שילוב הזיקה בין ההלכה היישומית ובין הפן המדעי או טכנולוגי – במשקל של 10%

הפעילות המוצעת תשלב בין ההלכה למדע או טכנולוגיה באופן בו 50% מהפעילות תעסוק בפן המדעי/טכנולוגי ו-50% בפן ההלכתי;

רק הצעות שיקבלו באמת מידה זו ציון כולל של 70% ומעלה, ייבחנו גם מבחינת איכות המציע וההצעה.

אמות מידה נוספות – במשקל של 90%

- | | | |
|-----|--|-----|
| 10% | איכות ההצעה המוגשת ורמתה מבחינה מקצועית | (1) |
| 15% | אופי החוג – תינתן העדפה לחוגים יישומיים על פני חוגים עיוניים | (2) |
| 15% | היקף הפעילות הכוללת (מעבר לדרישת תנאי הסף) | (3) |
| 10% | היקף המשתתפים בהתייחס לאופי החוג (יישומי/ עיוני) | (4) |
| 10% | ניסיונו המקצועי של המציע בארגון חוגים בתחום המדעי/טכנולוגי בשילוב עם ההלכה (לרבות שנות ניסיון בביצוע הפעילות, מספר החוגים, היקף כספי וגובה דמי ההשתתפות שנגבו) * | (5) |
| 15% | איכות כוח האדם המוצע לביצוע הפרויקט, לרבות ניסיונו המקצועי בהעברת חוגים דומים, עיסוקו בתחום | (6) |
| 15% | הסכום המוצע למימון התוכנית ממקורותיו של המציע ביחס לסכום המבוקש להשתתפות המשרד בפרויקט | (7) |

* המשרד שומר לעצמו את הזכות, לגבי חוג מטעם מציע שהתקשר בעבר עם המשרד או זכה בקול קורא שהתקיים מטעמו, לקחת בחשבון כאחד השיקולים המכריעים את אופן ביצוען של התחייבויותיו של המציע באותה העת, לרבות עמידתו בלוח זמנים, איכות הפעילות; ניסיון זה יילקח בחשבון במסגרת הערכת הניסיון המקצועי של המציע;

חישוב הניקוד בכל אמת מידה יעשה באופן הבא: בכל אמת מידה, המציע אשר הצעתו היא הטובה ביותר בכל אמת מידה, יקבל את מלוא הניקוד בגינו; כל המועמדים האחרים ינוקדו באופן יחסי.

7. הגשת ההצעות:

א. יש להוריד מאתר המשרד: www.most.gov.il, את טופס הגשת ההצעות. הטופס ימולא באופן מלא וייחתם על-ידי הגורם הרלוונטי במוסד.

ב. כל הצעה תוגש ב- 3 עותקים עד ליום **רביעי, 17.11.2010 עד השעה 12:00**. בנוסף, תישלח ההצעה לדואר אלקטרוני: Science.Halacha@most.gov.il

ג. ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים של המשרד הנמצאת במשרד המדע והטכנולוגיה, רחוב קלרמון גאנו, קרית בגין – קרית הממשלה (המזרחית), בניין ג', ירושלים, קומה 3, ליד חדר 302.

- ד. המשרד רשאי בכל עת, בהודעה שתפורסם, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לקול הקורא על פי שיקול דעתו.
- ה. המשרד לא ידון בהצעות אשר לא יימצאו בתיבת המכרזים במועד המפורט לעיל או בהצעות שאינן עונות על התנאים שפורטו לעיל.
- ו. כל שינוי שיעשה במסמכי הקול הקורא או בנספחיהם או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם ייעשו בתוספת למסמכים, במכתב נלווה או בכל דרך אחרת הם חסרי תוקף והמשרד רשאי להתעלם מהם או לפסול את ההצעה.

8. זכויות המשרד

- א. המשרד אינו מחויב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- ב. המשרד רשאי לבחור בחלק מההצעה בלבד, לפצל את הזכייה, לפי שיקול דעתו.
- ג. המשרד רשאי לבטל את הקול הקורא או חלקים ממנו או לפרסם קול קורא חדש על פי החלטתו, ללא מתן הסברים כלשהם למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.
- ד. המשרד רשאי לבקש פרטים נוספים, תוך כדי תהליך בחינת ההצעות, או כל מסמך, או מידע אחר, הדרושים לדעתו לשם בדיקת ההצעות, בדיקת ההתאמה של המוצע בהן לדרישותיו, או הנחוצים לדעתו לשם קבלת החלטה. המשרד שומר לעצמו את הזכות להזמין את המציעים להציג בפניו את ניסיונם, עיקרי ההצעה ופרטיה. המשרד רשאי לפנות במהלך הבדיקה וההערכה למציע, כדי לקבל הבהרות להצעות או להסיר אי בהירויות, העלולות להתעורר בעת בדיקת ההצעות.
- ה. המשרד שומר לעצמו את הזכות לסייר במשרדי המציעים ובכל מקום אחר המוצע על-ידם למתן השירותים.
- ו. החלטת ועדת המכרזים של המשרד אינה מחייבת את המשרד להתקשר עם הזוכה. חתימת הזוכה על הסכם ההתקשרות וכל המסמכים הנדרשים, מהווים תנאי מוקדם לחתימה על הסכם ההתקשרות מצד המשרד.
- ז. לא חתם הזוכה על הסכם ההתקשרות או לא מילא אחר דרישות אחרות הנגזרות מהזכייה בקול קורא – רשאי המשרד לבטל את זכייתו בקול קורא. במקרה כזה, יהא המשרד רשאי להכריז על מציע אחר כזוכה או לבטל את הקול הקורא או לפצל את הזכייה או לשלב בין מספר זוכים, לפי שיקול דעתו.
- ח. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכויות המשרד לפי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1993 או תקנותיו או לפי כל דין אחר.

9. פעולות הזוכה בקול קורא:

- א. הזוכה יחתום על הסכם ההתקשרות בנוסח שיקבע תוך 10 ימים מההודעה על הזכייה.
- ב. לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות ייתן הזוכה את השירותים למשרד בהתאם להצעתו. הזוכה יהא ערוך לבצע את התוכנית החל מיום החתימה על ההסכם.
- ג. זכויותיו של הזוכה והחובות כלפיו, בכל הנוגע לביצוע התוכנית יעוגנו בהסכם ההתקשרות ובו בלבד; הזוכה יהא מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות או סמכות שלו או חובה כלפיו בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הגנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם ההתקשרות נספח ג', בין בכתב ובין בעל פה, בין לפני שנחתם ההסכם ובין לאחר שנחתם.
- ד. הזוכה אינו רשאי להעביר או להמחות לאחר את זכויותיו לפי קול קורא זה, כולן או חלקן, או את ביצוע התוכנית, כולה או חלקה, ללא הסכמת המשרד מראש ובכתב ובתנאים שיקבע. העסקת קבלני משנה תעשה ובלבד שהספק יהא אחראי באופן מלא כלפי המשרד לעבודת קבלני המשנה. 4



ה. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה, המסמכים הנדרשים בעניינה או בהופעה בפני ועדת המכרזים, וכל ההוצאות האחרות הקשורות להצעה או למסמכיה, יחולו על המציע ללא כל קשר לתוצאות הליך זה.

ו. התוכניות הזוכות יבוצעו במהלך שנת 2010-2011.

ז. התוכניות הזוכות יבוצעו בהתאם לתוכנית העבודה שהוגשה ואושרה על-ידי המשרד ובכפוף לתקציב המאושר.

9. למידע נוסף ניתן לפנות אל:

מר אבי ענתי- טל: 02-5411170/73, פקס: 02-5823030, דואר אלקטרוני: avi@most.gov.il
פניות יתקבלו בכתב בלבד וייענו בכתב בלבד.

10. עיון וגילוי:

מציעים שלא זכו בקול קורא רשאים לבקש לעיין בבקשה הזוכה תוך 30 יום; המציעים רשאים מראש לציין אלו סעיפים בבקשתם חסויים בפני הצגה למציעים אחרים. למרות זאת, ועדת המכרזים של המשרד תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה, להציג למבקשים שלא זכו בקול קורא, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי ואשר הצגתו נדרשת על-פי כל דין.