



אב, תשע"א
אוגוסט 2011

לְתַלְמִידֵי שְׁנַת א' הַרְשׁוּת הַפְּאִיט וְהַפּוֹס רַב,

אנו מברכים אתכם על קבלתכם ללימודים בפקולטה למשפטים שלנו ומאחלים לכם הצלחה בלימודים והנאה במהלך שהותכם בקהילת הפקולטה.

שנת הלימודים תשע"ב תיפתח ביום ראשון, ב' חשון תשע"ב, 30 באוקטובר 2011

הנכם מוזמנים לעיין בידיעון הפקולטה בכתובת <http://www.tau.ac.il/law/yedion/> על מנת להתרשם מתכנית הלימודים לתואר הראשון בכלל ושל שנה א' בפרט (ידיעון מעודכן יפורסם בתחילת חודש ספטמבר).

המפגש הראשון מיועד לרישום לקורסים בעזרת צוות האוריינטציה והוא **יתקיים ביום ה', 6.10.11 או ביום א', 9.10.11** (בהתאם לשם המשפחה, כמפורט בהמשך).

בהמשך, אנו שמחים להזמינכם **לשבוע האוריינטציה** אשר קיבלתם עליו הודעה נפרדת מטעם מרכז התכנית, ניר מולכו. התכנית תתקיים בשבוע שלפני תחילת שנת הלימודים בתאריכים 23, 25, 26 ו-27 באוקטובר 2011. במהלך ארבעה ימי הכנה מרוכזים יעבירו לכם תלמידים בשנים מתקדמות תכנים אשר יספקו לכם כלים בסיסיים להתמודדות עם העולם המצפה לכם בפקולטה למשפטים ובאוניברסיטה בכלל.

ביום ה' 27 באוקטובר 2011, בשעה 18:00 - עם סיום הפעילות של אותו יום - תתקיים פגישה ראשונה עם דקאן הפקולטה, המרצים, צוות המזכירות, חונכי האוריינטציה וחבריכם לספסל הלימודים.

מקצה הרישום לקורסים של שנה א' יתקיים מיום ד' 5.10.11 שעה 14:00 עד יום ב' 10.10.11 שעה 10:30. הרישום נעשה באמצעות האינטרנט בשיטת המכרז, "בידינג", ויכול להתבצע מהמחשב הביתי ומהמחשבים בכיתת המחשבים, חדר 205 (שעות עבודה 9:00-19:00).

תלמידי שנה א' מוזמנים לקבל הדרכה קבוצתית מסודרת על אופן הרישום לקורסים בתאריכים; יום חמישי 7/21/22 או ביום ראשון 21/22: כמפורט להלן;

א. **מפגש הרישום**

1. יתקיים בימים ובשעות המופיעים בטבלה להלן, על פי האות התחילית של שם המשפחה של התלמיד. **כל המפגשים יתקיימו בכיתת המחשבים, חדר 205 קומה ב', בניין טרובוביץ, בפקולטה למשפטים.**

יום א', 9 באוקטובר 2011

שעה אותיות

ל 10:00
מ - נ 11:00
ס - ע 12:00
פ - ק 13:00

יום ה', 6 באוקטובר 2011

שעה אותיות

א 10:00
ב 11:00
ג 12:00
ד - ו 13:00

ר 14:00
ש - ת 15:00

ז - ט 14:00
י - כ 15:00

ההדרכות תבוצענה על ידי חונכי האוריינטציה, תלמידי שנה ג' בפקולטה, אשר ילוו אתכם ויסייעו לכם בקליטתכם בפקולטה. ביום זה יסייעו לכם החונכים בהכרת מבנה תכנית הלימודים הקיימת בפקולטה. הערה: הכתוב בלשון זכר יחשב כאילו נכתב גם בלשון נקבה.

2. לתשומת ליבכם, במפגש ההדרכה להכרת שיטת הרישום לקורסים (ה"בידינג") - החלוקה לקבוצות לצורך השתתפות במפגש נעשתה על-פי שם המשפחה, ללא קשר למסלול הלימודים שייבחר, והיא תקפה רק ליום הרישום.

3. הנכם מתבקשים להביא לרישום את **שובר תשלום** המקדמה ע"ח שכ"ל, **הקוד האישי** (4 ספרות המופיעות ע"ג העמוד השני של פנקס שוברי התשלום), אם עדיין לא אשררתם את **כתובת הדואר האלקטרוני האוניברסיטאי, ותמונת דרכון אחת**, שתימסר לחונך במפגש ההדרכה (יש לרשום על גב התמונה, בעט כדורי, שם מלא ומספר תעודת זהות). סטודנט אשר נבצר ממנו להגיע למפגש, ישלח את התמונה למזכירות תלמידים, הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן, אוניברסיטת תל אביב, תל-אביב, 69978 (לידי דפנה דון).

4. **מומלץ מאוד להגיע לרישום בפקולטה באופן אישי**. תלמיד אשר אין באפשרותו להגיע ליום הרישום יוכל להירשם באמצעות מערכת ה"בידינג" באינטרנט (מחוץ לפקולטה) או באמצעות בא-כוח (לפי פירוט בחוזר המצ"ב לגבי שיטת הרישום). במקרה של רישום כזה, **בא-כוח** התלמיד מוזמן להשתתף במפגשי ההדרכה/שיעורים, המתקיימים עם החונכים. (יש להצטייד **בייפוי-כוח**, צילום שובר תשלום המקדמה ע"ח שכ"ל חתום ע"י הבנק והקוד האישי).

5. פרטים לגבי שיטת הרישום (אשר תוסבר במלואה על ידי החונכים), ניתן למצוא בחוזר המצורף למכתב זה.

ב. **ביום ה' 27 באוקטובר 2011, בשעה 18:00 (עם סיום פעילות האוריינטציה) - נפגש כולנו באולם "בר-שירה" (ממוקם מערבית לפקולטה למשפטים, כניסה משער 4) למפגש עם דקאן הפקולטה, פרופ' דפנה ברק-ארז, סגן הדקאן, ד"ר ישי בלנק, מרצי הפקולטה והצוות המנהלי.** באירוע זה תכירו גם את מזכירת שנה א', אביטל יונגרייס, אשר תלווה אתכם במהלך לימודי התואר הראשון כמזכירת המחזור שלכם.

*****לתשומת לבכם - כתובת דואר אלקטרוני*****

האוניברסיטה נותנת לכל תלמיד חשבון דוא"ל (ללא תשלום). על התלמיד להפעיל את כתובת האי מייל הזו לקראת שנת הלימודים. במהלך השנה תישלחנה הודעות אקדמיות ומנהליות לכתובת זו **ובאחריות התלמיד להתעדכן בהודעות חשובות אלה**. הסבר מפורט בנושא ניתן **במסמך**. כמו כן, ניתן למצוא את כל הקישורים הרלוונטיים לתא דואר גם באתר הפקולטה בכתובת: <http://www.law.tau.ac.il/Heb/e-mail>

צוות המזכירות ישמח לעמוד לרשותכם בכל שאלה והבהרה בטלפונים:

אביטל-6408277, שירה – 6408350, לאה- 6407750 ושוש- 6405351 או לשלוח פקס לטלפון 6407013.

במכת שנה טובה ושת איא וזיק שרייה.

יעל יוסף
ע' ראש מנהל לענייני תלמידים והוראה
וצוות מזכירות תלמידים

3/.... המשך

תהליך הרישום באמצעות שיטת "המכרז" (Bidding) לתלמידי שנה א'

דיעון הפקולטה למשפטים יתפרסם באינטרנט בלבד - באתר הפקולטה - מה- 7 בספטמבר 3122

<http://www.tau.ac.il/law/yedion/>

הדיעון מכיל את נהלי הפקולטה, כמו גם את תכנית הלימודים ולוח הבחינות של שנת הלימודים הקרובה.

הרישום בפקולטה למשפטים נעשה בשיטת "המכרז" (Bidding). זוהי מערכת ממוחשבת אליה מזין התלמיד את העדפותיו, והיא משבצת אותו לקבוצות לימוד על פי מספר המקומות בהן, תוך מתן עדיפות ל"מרבית במחיר". כל תלמיד מקבל מכסת נקודות (פירוט בהמשך) ועם נקודות אלה "משלם" עבור קורסים שחובה עליו ללמוד ועבור קורסים שהוא בוחר ללמוד.

לכל קורס/קבוצה בקורס קיימת מגבלת מקומות המתחייבת מאילוץ המערכת והצורך לאזן את מספרי התלמידים בקבוצות הלימוד השונות. מגבלת המקומות נראית על מסך הזנת הנתונים. באמצעות הנקודות שהועמדו לרשותו, רשאי התלמיד להקצות נקודות לכל קורס בו הוא מעוניין להשתתף. מספר התלמידים אשר ישובצו לקורס מסוים יוגבל על פי מכסת המקומות אשר נקבעה לקורס זה.

הרישום לקורסים אינו מתחשב במועד הקלדת הנתונים וה"מכרז" מתבצע עם תום מועד ההשתתפות בו. סטודנט יכול להזין את העדפותיו בזמן הנוח לו, במסגרת הימים והמועדים שהוקצו לו. יש אפשרות לשנות את הבקשה במהלך ימי ההזנה. הבקשה האחרונה היא שקובעת לצורך השיבוץ.

הכתובת הישירה לרישום באמצעות ה"מכרז" (בידינג): <http://www.ims.tau.ac.il/bidding/>

כתובת האתר "מידע אישי לתלמיד" בו מנוהל המידע האישי האוניברסיטאי שלך הינה:

<http://mytau.tau.ac.il>

הנחיות כלליות:

- גישה למערכת הרישום תתאפשר אך ורק לתלמיד אשר שילם את המקדמה על חשבון שכר הלימוד לשנה"ל תשע"ב. הנ"ל חל גם על תלמידים ששכר הלימוד שלהם ממומן ע"י גורם חיצוני ועל הזכאים לפרס לימודים. יש לבצע את תשלום המקדמה ע"ח שכר הלימוד לפחות שבוע לפני הרישום ל"בידינג" כדי לוודא קליטת הוראת התשלום במערכת (גם אם בהוראת התשלום מצויין תאריך מאוחר יותר). בכל מקרה של פניה למזכירות יש להצטייד בשובר תשלום חתום ע"י הבנק.
 - הכניסה למערכת הבידינג כמו גם למערכת "מידע אישי לתלמיד" תתבצע עם כתובת וסיסמת הדואר האלקטרוני האוניברסיטאי (שם משתמש וסיסמה).
 - תלמידים חדשים מתבקשים לאשרר את חשבון הדואר האוניברסיטאי (ולהחליף סיסמה) באתר הבא: <https://www.tau.ac.il/newuser/>
- האישור מתבצע בעזרת הקוד האישי, מספר בן 4 ספרות המופיע ע"ג העמוד השני של פנקס התשלומים. אם שכחת את הקוד האישי תוכל לפנות לתחנת האונידע הקרובה ובעזרת כרטיס התלמיד להדפיס אותו או לפנות למדור תלמידים באגף רישום ומינהל תלמידים, בשעות הקבלה בימים א' – ה' 09:00-12:00 וביום ג' 09:00-15:00.

1. הנחיות לרישום לשנה א'

- הרישום לקורסים בשנה א' מתבצע בשני מקצים: המקצה הראשון שלכם יתקיים כפי שצוין בתחילת המכתב: מיום רביעי 5.10.11 שעה 14:00 עד יום שני 10.10.11 שעה 10:30.
- ביום חמישי 6.10.11 וביום ראשון 9.10.11 תתקיים הדרכה לתלמידי שנה א' לגבי הרישום לקורסים, כמפורט לעיל.
- המקצה השני, המיועד לשיפורים (קורסים מטא משפטיים) ועל סמך מקום פנוי בלבד, יתקיים בשבוע השני ללימודים, מיום ראשון 6 בנובמבר שעה 14:00 ועד יום שלישי 8 בנובמבר 2011 שעה 10:30.
- הרישום לקורסים מתבצע עבור השנה כולה (הן סמסטר א' והן סמסטר ב').
- תכנית הלימודים לשנה א' מורכבת מקורסי חובה (כולל קורס חונכות ותרגול). הלימודים של קורסי החובה בשנה א' מתבצעים בשני מסלולים מקבילים, כאשר כל תלמיד נדרש לבחור אחד מהם. בנוסף, מתבקש כל תלמיד (למעט תלמידים משלבי תארים) לבחור קורס "מטא-משפטי" אחד מתוך ששת הקורסים המטא-משפטיים המוצעים.
- תלמידי תכנית משפטים ורוח ילמדו את הקורס המטא-משפטי "זיכרון, זהות ומשפט".
- הרישום לקורס זה יבוצע במזכירות באופן ידני ולכן אין להרשם לקורס אחר באותן שעות: סמסטר ב', ימי ג' שעות 18:00 – 20:30.

מידע על הקורסים הנלמדים בכל מסלול, מועדיהם ומועדי המבחנים שלהם, ניתן למצוא באתר הפקולטה שכתובתו <http://www.law.tau.ac.il> תחת קישור לידיעון ובקישור הישיר לידיעון.

1.1 רישום למסלול המועדף

תלמידי שנה א' מתחלקים ל-2 מסלולי לימוד (א' I, א' II) כאשר הקורסים הנלמדים בכל מסלול זהים בכל, למעט המרצה, מועדי הלימוד ומועדי המבחן. בכל מסלול מספר קבוצות לימוד. על כל תלמיד לבחור קבוצת לימוד ולהעניק לה 5 נקודות. מומלץ להזין חלופות נוספות, בסדר עדיפות יורד (מומלץ ראשית לדרג את הקבוצות של המסלול המועדף).

להלן קבוצות הלימוד עפ"י המסלולים, אותן עליך לדרג. ליד כל קבוצה מצוין סימולה המספרי. יש לתת **ניקוד (5 נקודות) רק לקבוצה המועדפת** ואת הקבוצות האחרות לדרג (ללא מתן ניקוד) בסדר עדיפות יורד, למקרה שלא תתקבל לקבוצה המועדפת עליך. העברת הנקודות בין הקבוצות (במקרה שתלמיד לא זכה בעדיפות הראשונה) תבוצע אוטומטית. (הסבר לגבי מסלול א' ו-א' II בסעיף 1.4).

<u>מסלול א' I</u>	<u>מסלול א' II</u>
קבוצה א' 02	קבוצה א' 11
קבוצה ב' 03	קבוצה ב' 12

1.2 רישום לקורס המטא-משפטי המועדף

במסגרת הקורסים המטא-משפטיים **חובה** עליכם (למעט תלמידים משלבי תארים) לבחור קורס אחד ולהעניק לו 5 נקודות. מומלץ להזין חלופות נוספות בסדר עדיפות יורד.

תלמידי תכנית משפטים ורוח ילמדו את הקורס המטא-משפטי (חובה) "זיכרון, זהות ומשפט". הרישום לקורס זה יבוצע במזכירות באופן ידני ולכן אין להירשם לקורס אחר באותן שעות: סמסטר ב', ימי ג' שעות 18:00 – 20:30.

1.3 אופן השיבוץ

השיבוץ לקבוצות הלימוד ולקורס המטא-משפטי נעשה **באופן ממוחשב** על פי ההעדפות של הסטודנטים. במקרה בו הביקוש לקבוצת לימוד או לקורס עולה על מספר המקומות המוצע, מקצה המחשב את הקורסים על פי הגרלה, וסטודנטים אשר אינם זוכים בהגרלה מועברים לעדיפות הבאה שלהם (לכלל זה של הגרלה יש חריג אחד, המוסבר בסעיף הבא).

השיבוץ יתבצע בתום תקופת ההזנה, לאחר שכל הסטודנטים הזינו את העדפותיהם לפי המועדים הרשומים. עקרון "כל הקודם זוכה" אינו תופס לעניין זה. סטודנט יכול להזין את העדפותיו בזמן הנוח לו, במסגרת הימים והמועדים שהוקצו לו. יש אפשרות לשנות את הבקשה במהלך ימי ההזנה. **הבקשה האחרונה היא שקובעת לצורך השיבוץ.**

1.4 סטודנטים הרשומים לחוג נוסף

סטודנטים הרשומים לחוג נוסף, במקביל ללימודי המשפטים, חייבים לוודא שהקורסים אליהם הם נרשמים במשפטים **אינם חופפים** בזמן לקורסים להם הם נרשמים בחוג הנוסף. כמו כן, מומלץ מאד לוודא שמועדי הבחינות לקורסים במשפטים **אינם מתנגשים** במועדי הבחינות בחוג השני. במקרה של התנגשות כזו יאלץ התלמיד להיבחן במשפטים במועד א' ובחוג השני במועד ב', או להפך.

לסטודנטים אשר החוג השני שלהם הינו **ניהול או חשבונאות** השתדלה מזכירות הפקולטה לתאם את הקורסים ומועדי הבחינות עם **מסלול א' I**. לתלמידים הלומדים גם **כלכלה** השתדלה מזכירות הפקולטה לתאם את הקורסים ומועדי הבחינות עם **מסלול א' II**, על מנת להביא למינימום את החפיפה בינם לבין הקורסים ומועדי הבחינות של חוג זה.

לכן, **סטודנט אשר רשום לחוגים אלה** ויבקש להתקבל למסלול I או II, יקבל **עדיפות** ברישום למסלול המבוקש (עדיפות זו מהווה חריג לכלל ההגרלה המוזכר בסעיף הקודם). אין בכך כדי להפחית מן האחריות של סטודנטים אלה לוודא שאין חפיפה כזו.

1.5 תלמידי המשפטים הרשומים לחוג נוסף **רשאים ללמוד עד 18 שעות בחוג הנוסף**, למעט תלמידי המשלבים לימודים עם החוג לחשבונאות, אשר רשאים ללמוד 23 שעות בשנה א'.

1.6 להלן פרוט קורסי שנה א' בחשבונאות, ניהול וכלכלה אשר תואמו עם הפקולטה למשפטים (ט.ל.ח): **קורסי שנה א' בחשבונאות:**

יסודות החשבונאות 4 ש"ס
מבוא לטכנולוגיות מידע 2 ש"ס

מתמטיקה לניהול	7 ש"ס
מבוא לסטטיסטיקה	4 ש"ס
כלכלת עסקים	6 ש"ס
קורסי שנה א' בניהול:	
מתמטיקה לניהול	7 ש"ס
מבוא לטכנולוגיות מידע	2 ש"ס
מבוא לסטטיסטיקה	4 ש"ס
כלכלת עסקים	6 ש"ס
קורסי שנה א' בכלכלה:	
מתמטיקה לכלכלנים א'	4 ש"ס
מתמטיקה לכלכלנים ב'	4 ש"ס
יסודות הכלכלה	6 ש"ס

- 2. השיבוץ לקבוצות האוריינטציה**
הרישום לחונכות יתבצע בנפרד ע"י המזכירות. הודעה על השיבוץ לקבוצות תפורסם על לוח המודעות ברחבת אולם "כס המשפט", בבוקר יום המפגש הראשון של תכנית האוריינטציה בתאריך 23.10.11.
- 3. הרישום לקורסי אנגלית**
תלמידים ברמת "מתקדמים" באנגלית, חייבים להירשם לקורס באנגלית ביחידה להוראת שפות באופן עצמאי. לפרטים על הרישום יש להיכנס לאתר האינטרנט בכתובת: <http://www.ims.tau.ac.il/> תחת "רישום לקורסים". מידע נוסף ניתן לקבל בטלפון של היחידה לשפות : (03)6409681. לחלופין, ניתן להבחן במבחן אמ"ר.
- 4. תוצאות רישום מקצה א' (של תלמידי שנה א') ופרסומן**
תוצאות רישום מקצה א' יופיעו באינטרנט בתוך 48 שעות מסיום הבידינג.
- 5. מועד רישום מקצה ג' (לתלמידי שנה א' זהו מקצה ב', בתחילת שנת הלימודים)**
מקצה השיפורים מאפשר ביצוע שינויים ברישום לקורס ה"מטא-משפטי" בלבד (ביטול ורישום). מקצה השיפורים מבוצע גם כן בשיטת ה"בידינג". הוא מתקיים במהלך השבוע השני ללימודים, מיום א' 6.11.11 שעה 14:00 עד יום ג' 8.11.11 שעה 10:30.
ניתן לבצע את השינויים באמצעות מערכת הבידינג ממחשבים מחוץ לפקולטה או בכיתת המחשבים, חדר 205, בפקולטה למשפטים, בכפוף לשעות הבידינג המצוינות ושעות העבודה בחדר המחשבים. הרישום יהיה על בסיס מקומות שנותרו פנויים. כל תלמיד יקבל במקצה זה את מלוא הנקודות שלו (כמו במקצה ראשון).
- 6. סיבות אפשריות לאי-קבלה לקורס מבוקש:**
- הקורס מלא.
 - המבקש שובץ כבר לקבוצת לימוד אחרת לה הקצה מספר נקודות גבוה יותר (הודעת שגיאה : "קיבל קבוצה אחרת").
 - המבקש שובץ כבר לקורס אחר אשר מתקיים באותן שעות בהן מתקיים הקורס אליו לא התקבל (הודעת שגיאה : "חפיפה בזמנים").

הוראות הפעלה

המערכת הממוחשבת ידידותית ומנחה אותך בכל שלב במהלך ההזנה באמצעות תפריטי עזרה. באתר האינטרנט תוכל למצוא הסבר לגבי תהליך הזנת הבקשה ל"בידינג" כמו גם תשובות לשאלות נפוצות.

כתובת: <http://www.ims.tau.ac.il/Bidd/Help/Faq.aspx>

בנוסף, ניתן לראות את עקרונות ה"בידינג" במצגת, בכתובת:

<http://www.ims.tau.ac.il/Bidd/Help/Help.aspx>

שלבי הזנת הבקשה

מספר התלמיד - בתחילת הפעלת מערכת השיבוץ, על התלמיד להזין את מספר התלמיד שלו (מספר זהות בן 9 ספרות - כולל ספרת ביקורת).

סיסמה – חשבון הדואר האלקטרוני.

תהליך בחירת הקורסים והזנתם - מפורט בחלק של תהליך הרישום.

סיום הזנת הנתונים - לאחר סיום הזנת הנתונים יש להקיש על "כפתור" הרישום ואישור הבקשה. מומלץ להקיש על "כפתור" הסיום כדי לקבל דף ערוך להדפסת אישור הבקשה. באישור מרוכזים כל הנתונים שמכילה בקשת התלמיד.

"קבלה" זו איננה מהווה אישור על תוצאות השיבוץ הסופי. ניתן בכל שלב (במסגרת המועדים שהוקצו לכך) לתקן את ההעדפות. עבור כל תיקון יונפק אישור נוסף.

רק תדפיס בקשת הרישום האחרונה תקף ויזכה להתייחסות לצורך ברורים, לכן כדאי להדפיס כזה.

רישום באמצעות בא-כח – אם אין ביכולתך לבצע את הרישום מכל סיבה שהיא, תורשה לשלוח נציג מטעמך. עליך לציידו בייפוי כח כתוב, בצילום שובר תשלום המקדמה ע"ח שכר הלימוד חתום ע"י הבנק, בתעודה מזהה ובפרטי הדואר האלקטרוני האוניברסיטאי שלך. ללא כל הני"ל, לא נוכל לאפשר לו לבצע רישום או תיקון רישום בשמך.

תלמידי התואר ראשון יוכלו לבצע את הרישום בכיתת המחשבים של הפקולטה (חדר 205 קומה ב'). מס' הטלפון בחדר המחשבים לצורך תמיכה טכנית בלבד (בשעות הרישום בפקולטה) הוא: 03/6408649.