

7. בחינות

בדרך כלל נערכות בחינות בתום כל קורס, בסוף הסמסטר או בסוף שנת הלימודים. יורשו להשתתף בבחינות אלה רק תלמידים אשר עמדו בדרישות האקדמיות של הקורס ושילמו את שכר הלימוד בהתאם להתחייבותם ובכפוף לתקנות שכר הלימוד של האוניברסיטה. תלמיד לתואר ראשון זכאי להיבחן בכל בחינה מסכמת באותה שנה שבה למד את הקורס, בשני מועדים שאותם קבעה האוניברסיטה. **

מועדי הבחינות – מתפרסמים בידיעונים ובאתרי האינטרנט של היחידות.

הוראות לנבחן*

- (1) על הנבחן להיבחן רק בחדר שבו הוא רשום.
- (2) על הנבחן להיכנס לחדר הבחינה 10 דקות לפני מועד תחילתה, והוא לא יורשה לצאת את החדר, אלא בכפוף לאמור בסעיפים 5 ו-10.
- (3) בעת כניסתו לבחינה יציג הנבחן בפני המשגיח כרטיס נבחן ותעודה מזהה (פטורים מהצגת כרטיס נבחן מי ששילמו את מלוא שכר הלימוד במועד. תלמידים אלה מופיעים ברשימת הנבחנים כ"לא חייבים").
- (4) עם כניסתו לחדר הבחינה יניח הנבחן בכניסה את חפציו (לרבות מכשירי קשר ואמצעי תקשורת אלקטרונית אחרים, כשהם כבויים), יצטייד אך ורק בחומר המותר לשימוש בבחינה, יתיישב במקום שנקבע לו על ידי המשגיח וימנע משיחות. במשך כל הבחינה חל איסור להחזיק בהישג יד, בחדר הבחינה או בסמוך לו, כל חומר הקשור לבחינה עצמה או לקורס שבו נערכת הבחינה, פרט לחומר שהשימוש בו הותר בכתב על ידי המורה. חל איסור על שימוש במחשב בזמן הבחינה, אלא אם כן אושרו לתלמיד התאמות לימודיות המתירות שימוש במחשב.
- (5) נבחן שנכנס לחדר הבחינה וקיבל את טופס הבחינה ייחשב כאילו נבחן במועד זה. נבחן כאמור לעיל, שהחליט שלא לכתוב את הבחינה, לא יהיה רשאי לעזוב את חדר הבחינה אלא כעבור חצי שעה ממועד תחילתה, וזאת לאחר שמילא את פרטיו האישיים על המחברת והחזיר את המחברת ואת טופס הבחינה. ציונו בבחינה יהיה "0".
- (6) הנבחן יעייין בטופס הבחינה רק לאחר מתן רשות לכך מאת המשגיח.
- (7) על שולחן הנבחן יימצאו רק טופס הבחינה, מחברת הבחינה וחומר המותר לשימוש בבחינה.
- (8) (8.1) בקבלו מחברת בחינה ימלא הנבחן את הפרטים הנדרשים על מחברת הבחינה במקום המיועד לכך בלבד. אין לכתוב את השם או כל פרט מזהה אחר בתוך מחברת הבחינה.
- (8.2) נבחן המקבל יותר ממחברת בחינה אחת יציין על כל מחברת את מספרה מתוך מספר המחברות הכללי שבדיו, לדוגמה: "מחברת 1 מתוך 2, מחברת 2 מתוך 2" וכו'.
- (8.3) יש לכתוב את התשובות בעט בכתב יד ברור ונקי. נבחן הבוחר לכתוב טיוטה יעשה זאת בעמודים הימניים של דפי מחברת הבחינה ויציין בראש העמוד "טיוטה". לא ישתמש נבחן בטופס הבחינה או בכל נייר אחר לצורך כתיבת טיוטה. אין לתלוש דפים ממחברת הבחינה.
- (9) לא ייכנס נבחן לחדר הבחינה לאחר סגירת הדלתות אלא במקרים מיוחדים ובהיתר מיוחד של המורה או של ממלא מקומו.
- (10) לא יעזוב נבחן את מקומו ולא ישוחח עם זולתו במהלך הבחינה. המבקש לפנות בבקשה או בשאלה ירים את ידו. כל מחברות הבחינה שבידי הנבחן תהיינה בפיקוחו ובאחריותו במשך כל הבחינה. נבחן היוצא מן החדר במהלך הבחינה לאחר שהורשה לעשות כן, חייב להפקיד את מחברותיו ואת טופס הבחינה בידי המשגיח. חל איסור על הנבחן להוציא מן החדר כל חומר הקשור לבחינה.
- (11) יש להישמע לכל הוראה הניתנת ע"י המשגיח בתוקף תפקידו.
- (12) בתום הבחינה יחזיר הנבחן את מחברות הבחינה יחד עם טופס הבחינה ויקבל את כרטיס הנבחן שלו.
- (13) נבחן שינהג בניגוד לכללי הוראה זו ונספחיה, צפוי להפסקת בחינתו על ידי המורה ואף להעמדה לדין משמעתי.

* מתוך נוהל "סדרי בחינות ודיווח ציונים ביחידות הלימוד של האוניברסיטה" (הוראה מס' 008-12).
** מתוך חוק זכויות הסטודנט ה-תשס"ז 2007

מועד או הסדר בחינות מיוחד

1. זכאות*

- התלמידים שלהלן יהיו זכאים למועד או להסדר בחינות מיוחד והכול בתנאים המפורטים להלן:
- (1.1) תלמיד אשר לא ניגש למועד בחינה עקב שירות מילואים ביום הבחינה.
 - (1.2) תלמיד שנקרא לשירות מילואים של 3 ימים ומטה אם באחד הימים מתקיימת בחינה.
 - (1.3) תלמיד אשר היה בשירות מילואים פעיל ורצוף במשך 4 עד 6 ימים והמבחן נערך בטווח של 48 שעות מיום חזרתו ממילואים.
 - (1.4) תלמיד אשר היה בשירות מילואים פעיל תקופה רצופה של 7 יום או יותר, אך לא יותר מ-20 יום ותאריך הבחינה חל בתוך 7 ימים מיום שחרורו.
 - (1.5) תלמיד שבמהלך הסמסטר הסמוך לתקופת הבחינות שירת שירות מילואים של 21 ימים ומעלה (במצטבר או ברצף), זכאי להיבחן בכל קורס שהיה אמור להיבחן בו בתקופת הבחינות, במועד נוסף בתום הסמסטר או בסמוך לו.
 - (1.6) תלמיד אשר בשל שירות מילואים פעיל הגיש ערעור באיחור ועקב כך לא ניתן לו ציון עד לאחר המועד שבו התקיים מועד ב', אליו לא ניגש, יהיה זכאי למועד מיוחד אם ממילא מתקיים מועד כזה, או במועד הבחינות העוקב.
 - (1.7) תלמידה שהייתה בשמירת היריון, שילדה או אימצה, ועקב כך נעדרה מבחינות זכאית למועד בחינה מיוחד בבחינות של הקורסים שנלמדו בסמסטר שבו התרחש האירוע המזכה.
 - (1.8) תלמיד אשר ועדת ההוראה החליטה שהוא זכאי למועד מיוחד.
 - (1.9) תלמיד אשר ציון מועד א' שלו פורסם פחות משבוע ימים לפני המועד שבו מתקיים מועד ב'.
 - (1.10) תלמיד אשר קרוב משפחה שלו מדרגה ראשונה (הורה, אח/אחות, בעל/אישה, בן/בת) נפטר חו"ח, ומועד הפטירה התרחש ביום הבחינה או במהלך השבועיים שקדמו ליום הבחינה.
 - (1.11) תלמיד אשר נבחן בבחינה שבה לא התקיים הנוהל לגבי נוכחות מרצה/מתרגל בבחינה.
 - (1.12) תלמיד אשר פרק הזמן שבין מועדי הבחינה של שני קורסי חובה קצר מ-24 שעות.
 - (1.13) תלמיד אשר נעדר בשל מחלה באחד משני המועדים שנקבעו מראש, ובלבד שניגש באחד מהם לבחינה, בהתאם לכללים ולזמנים להגשת אישור מחלה, כפי שנהוג עד כה.

מספר האישיורים למועד נוסף בגין מחלה יוגבל לפעמיים בסמסטר, בכל תקופת בחינות של התלמיד (בכל חוגי הלימוד של התלמיד גם יחד, כלומר בתכניות דו-חוגיות – סה"כ פעמיים ולא 4 פעמים) במקרים חריגים יוכל התלמיד לפנות לוועדת ההוראה יחידתית. המועד המיוחד יכול להתקיים בסמסטר עוקב או בשנה העוקבת. אישור היעדרות ממועד מיוחד/נוסף שנקבע בגין מחלה יתקבל על סמך אשפוז, מילואים או לידה. לא יתקבל כל אישור אחר. אם יתקיים מועד מיוחד עבור משרתים או יולדות אפשר לצרף למועד זה גם תלמידים שהציגו אישור רפואי באחד משני המועדים שנקבעו מראש.

1.2 המועד שבו יתקיים המועד המיוחד

- (א) הודעה על קיום המועד המיוחד תפורסם לפחות עשרה ימים לפני המועד המתוכנן, או לחילופין, בתיאום אישי עם התלמיד הזכאי, והכול לפי בחירת הפקולטה.
- (ב) במקרים שבהם מתקיים קורס זה בסמסטר העוקב לסמסטר שבו התקיימה הבחינה, תהיה הפקולטה רשאית לקבוע שהמועד המיוחד יתקיים יחד עם המועד הרגיל של הבחינה בסמסטר העוקב (למעט במקרה של תלמיד בסמסטר האחרון ללימודיו שההסדר הנ"ל מונע ממנו סיום לימודים בסמסטר זה).
- *פירוט בפרק: התאמות לסטודנטים משרתים במילואים והתאמות לסטודנטיות הרות ויולדות סייק ב' הנ"ל לא יחול במקרים שבהם הזכאות היא לפי סעיף 10. במקרים אלו יחול המועד המיוחד תוך שלושים ימים מן היום שבו יבקש התלמיד את המועד המיוחד.
- (ד) במקרים שבהם ציון מעבר בקורס הנו תנאי לרישום לקורס אחר, והמועד המיוחד מתקיים לאחר הרישום לקורס, יהיה התלמיד רשאי להירשם לקורס העוקב, ורישומו יהיה על תנאי, עד שיעבור את הבחינה במועד המיוחד.
- (ה) סטודנט ששירת בשירות מילואים וזכאי להיבחן במועד מיוחד, זכאי להיבחן בכל קורס שהיה אמור להיבחן בו בתקופת הבחינות, במועד מיוחד בתום הסמסטר.

1.3 הכרה בשירות מילואים

- (א) היחידה תכיר בשירות מילואים פעיל רק אם התלמיד יציג אחד מהאישורים שלהלן :
טופס 3021, טופס 3010 וטופס 510 (אישור חד-יומי בצירוף צו התייצבות לשירות המילואים).
- (ב) במקרים שבהם תלמיד נעדר מן הבחינה עקב שירות מילואים של שלושה ימים ומטה, תכיר היחידה בשירות המילואים רק אם הודיע לה על כך התלמיד עם קבלת צו הקריאה.
- (ג) היחידה תהיה רשאית שלא להכיר בשירות מילואים במקרים שבהם התברר ליחידה שהתלמיד הוא שבחר לקיים את השירות במועד שבו התקיימה הבחינה.

הסדר בחינות מיוחד לתלמידים עם לקויות למידה

תלמידים עם לקויות למידה זכאים להתאמות מסוימות עקב הלקות שלהם, כדי לתת להם הזדמנות שווה להצליח בבחינות.
הזכאות להתאמות מבוססת על חוות הדעת הניתנת ע"י המרכז לייעוץ לימודי ומקצועי (בדקאנט הסטודנטים) ובאישור ועדת ההוראה של החוג/פקולטה. עקב רשימת המתנה ארוכה מומלץ לפנות לאבחון מוקדם ככל האפשר – רצוי עוד לפני תחילת שנה"ל. טלפון לבירורים והזמנת ריאיון : 03-6409692.
סטודנט שעבר אבחון של 'מת"ל', מוזמן למרכז לייעוץ לימודי לבדיקת ההתאמות שניתנו לו ולקבלת דו"ח שבו יומלצו לו ההתאמות הלימודיות שלהן הוא זכאי. המלצות המרכז יהיו ההמלצות הקובעות שיופנו לאישור ועדת ההוראה בפקולטה.

הארכה בבחינה לסטודנטים עולים חדשים

סטודנטים עולים חדשים שהגיעו לישראל במשך שבע השנים שקדמו לתחילת לימודי התואר הראשון, זכאים להארכה של 30 דקות בכל בחינה הנערכת בשפה העברית. במקרים מיוחדים, עקב לקות למידה של הסטודנט אשר אובחנה ע"י המרכז לייעוץ לימודי ומקצועי, ובאישור ועדת ההוראה היחידתית, ניתן יהיה לקבל הארכה של עד שנתיים נוספות בתקופת הזכאות הנ"ל.

סטודנטית בהיריון זכאית לתוספת זמן בבחינה שלא תפחת מ- 25% ממשך הבחינה.